

«УТВЕРЖДЕНО»

Общим собранием акционеров акционерного общества «Республиканская универсальная агропромышленная биржа»

**Протокол № 1
от « 19 » декабря 2014года.**

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об исполнительном органе – Генеральном директоре»
АО «Республиканская универсальная агропромышленная биржа»**

Общие положения.

Настоящее Положение определяет статус и регламентирует работу исполнительного органа АО «Республиканская универсальная агропромышленная биржа» (далее Биржа).

Положение разработано в соответствии с законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», ГК РУз. и уставом АО «Республиканская универсальная агропромышленная биржа».

1. Порядок назначения на должность и статус Генерального директора.

1.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом АО «Республиканская универсальная агропромышленная биржа», осуществляющим руководство текущей деятельностью Биржи.

1.2. Генеральным директором может быть любое лицо, имеющее высшее образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

1.3. Генеральный директор назначается на должность решением общего собрания акционеров сроком на один год и может быть переизбран на должность неограниченное количество раз.

Совмещение Генеральным директором должностей в органах управления других организаций не допускается.

1.4. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется законодательством, уставом Биржи, настоящим Положением и заключенным с ним трудовым договором.

1.5. Отдельные полномочия по руководству деятельностью Биржи Генеральный директор вправе передать иному должностному лицу, который несет установленную законодательством, уставом и заключенным с ним договорами ответственность за их выполнение.

Эти полномочия передаются на основании приказов Генерального директора, в том числе в период нахождения Генерального директора в отпуске, а также временного отсутствия по иным причинам.

1.6. С Генеральным директором заключается трудовой договор, в котором определяются его права и обязанности, условия и оплата труда, социальные гарантии и иные положения, регламентирующие трудовую деятельность.

1.7. Трудовой договор между Генеральным директором и Биржей подписывается председателем или иным уполномоченным членом Биржевого совета.

2. Права и полномочия Генерального директора.

2.1. Генеральный директор обеспечивает организацию и стабильное проведение биржевых торгов, организует выполнение решений общего собрания акционеров и Биржевого совета.

2.2. К компетенции Генерального директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Биржи, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания акционеров и Биржевого совета.

2.3. Генеральный директор без доверенности действует от имени Биржи, в том числе:

- представляет интересы во взаимоотношениях с другими организациями и органами;
- имеет право первой подписи официальных документов Биржи;
- в рамках своей компетенции распоряжается денежными средствами и имуществом Биржи, заключает сделки, в том числе связанные с приобретением или отчуждением имущества;

- заключает договоры, в том числе трудовые;
- выдает доверенности;
- открывает банковские счета;
- издает приказы и указания, обязательные для всех работников Биржи;
- утверждает штат сотрудников, проводить его укомплектование;
- определяет полномочия и функциональные обязанности работников Биржи;
- утверждает документы, регламентирующие трудовые взаимоотношения на Бирже, функциональные обязанности и должностные инструкции работников, инструкции и положения, обеспечивающие безопасные условия труда, противопожарные и санитарные требования;
- утверждает положения о филиалах и представительствах, назначает и увольняет их руководителей;
- реализует иные права, необходимые для достижения уставных целей Биржи и обеспечения ее нормальной работы.

3. Обязанности Генерального директора.

3. Генеральный директор Биржи обязан:

3.1. добросовестно, эффективно и разумно руководить текущей деятельностью Биржи, контролируя выполнения работниками и членами Биржи законодательства, регулирующего биржевую деятельность;

3.2. обеспечивать выполнение решений общего собрания акционеров и Биржевого совета;

3.3. своевременно ставить перед общим собранием акционеров и Биржевым советом вопросы о необходимости принятия решений, которые в соответствии с уставом и иными внутренними документами Биржи находятся в их компетенции;

3.4. в установленном порядке организовывать ведение и представление бухгалтерской и статистической отчетности, обеспечивать исполнение Биржей обязанностей по уплате налогов, сборов, обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды;

3.5. обеспечивать исполнение бизнес-плана Биржи;

3.6. обеспечивать разработку и практическую реализацию правовых и финансовых механизмов по снижению и своевременному погашению кредиторской и дебиторской задолженности;

3.7. своевременно принимать предусмотренные законодательством меры к возмещению убытков, нанесенных Бирже;

3.8. обеспечивать правовую защиту интересов Биржи, при необходимости оспаривать в судах действия юридических лиц, граждан, органов государственного управления, осуществивших в отношении Биржи неправомерные действия;

3.9. ежеквартально отчитываться перед Биржевым советом о выполнении параметров бизнес-плана;

3.10. представлять общему собранию акционеров на рассмотрение годовой отчет Биржи по итогам прошедшего финансового года, иную отчетность, предусмотренную законодательством и органами управления Биржи;

3.11. исполнять рекомендации, исходящие от аудитора о приведении финансовой отчетности в соответствие с требованиями законодательства;

3.12. обеспечивать рациональное и эффективное использование и сохранность имущества Биржи, поддерживать программное обеспечение и оргтехнику в надлежащем техническом состоянии;

3.14. обеспечивать соблюдение Биржей норм действующего трудового законодательства, обеспечивать работникам Биржи предусмотренные законодательством и внутренними документами Биржи необходимые условия для трудовой деятельности, в том числе охрану труда работников, социальное обеспечение;

3.15. обеспечивать соблюдение работниками Биржи трудовой дисциплины, принимать меры к повышению квалификации работников, производительности их труда;

3.16. проводить кадровую политику, направленную на удовлетворение интересов Биржи, обеспечивать своевременную подготовку и расстановку кадров;

3.17. не разглашать и обеспечить сохранность сведений, содержащих коммерческую тайну, а также сведений о заключенных сделках (за исключением наименования, количества, котировки (цены) биржевого товара, даты заключения биржевой сделки);

3.18. обеспечивать достоверность и объективность публичной информации о деятельности Биржи, распространяемой от ее имени;

3.19. обеспечить хранение документов Биржи, предусмотренных статьей 103 закона «Об акционерных обществах и защите прав акционеров».

Генеральный директор обязан выполнять иные требования, предусмотренные законодательством для должностных лиц органов управления организаций.

4. Ответственность Генерального директора.

4.1. Генеральный директор несет ответственность перед Биржей за убытки, причиненные Бирже его виновными действиями (бездействием).

4.2. При определении оснований и размера ответственности Генерального директора должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

4.3. Генеральный директор может быть освобожден от ответственности по возмещению убытков, причиненных Бирже при исполнении своих обязанностей, если он руководствовался документами Биржи и другой информацией, в подлинности которой не было основания сомневаться, либо он действовал в пределах нормального производственного или хозяйственного риска.

4.4. Генеральный директор не имеют права использовать возможности Биржи (имущественные или неимущественные права, возможности в сфере биржевой деятельности, информацию о деятельности и планах Биржи) в целях личного обогащения.

При возникновении конфликта интересов Генеральный директор должен действовать в интересах Биржи.

5. Прекращение полномочий Генерального директора.

5.1. Генеральный директор исполняет свои функциональные обязанности в течение установленного срока до даты освобождения от занимаемой должности либо переизбрания на новый срок, которая может не совпадать с годовым сроком.

5.2. Трудовой договор с Генеральным директором может быть расторгнут на основании решения общего собрания акционеров, Биржевого совета о прекращении его полномочий, по соглашению сторон или в одностороннем порядке по инициативе Генерального директора.

5.3. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены досрочно решением общего собрания акционеров или Биржевого совета по следующим основаниям:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение Генеральным директором обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, уставом и/или внутренними документами Биржи;
- неисполнение или ненадлежащее выполнение Генеральным директором решений общего собрания акционеров и/или Биржевого совета;
- нарушение условий трудового договора;
- совершение действий (бездействия), повлекших причинение Бирже убытков;
- использование или отчуждение Генеральным директором имущества Биржи с нарушением требований законодательства, устава, внутренних документов Биржи;
- учреждение коммерческих организаций, конкурирующих с Биржей, или участие в органах управления иных коммерческих организаций;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Биржи;
- получение, косвенного или прямого, от третьих лиц вознаграждения и (или) компенсации расходов любым способом и в любой форме за принятие решений (бездействие) при реализации своих полномочий Генерального директора Биржи;
- использование в собственных интересах возможностей Биржи, в том числе, инсайдерской информации;
- добровольной ликвидации Биржи или признания ее несостоятельной.